



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

Programmazione 2014-2020 FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico

Avviso n. 4427 del 02/05/2017

ISTITUTO COMPRENSIVO

“M.RAPISARDI ”

CANICATTI'

PROGETTO 10.2.5A – FSEPON-SI-2018-300 CUP

I55B18000120007

A.S. 2018/2019

All'A.A. FARULLA PAOLO MARCELLO

All'albo- al Sito Web

Agli atti

Oggetto Nomina Personale Amministrativo

PROGETTO 10.2.5A – FSEPON-SI-2018-300 CUP I55B18000120007

A.S. 2018/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n° 4427 del 02/05/2017 per “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa

VISTA la Delibera n° 6 del 6/03/2017 del Collegio Docenti e la Delibera del Consiglio d'istituto n° 5 del 7/03/2017, di approvazione del PON “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”;

PRESO ATTO dell'avviso di autorizzazione all'avvio del M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/9292 del 14/04/2018;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n° 4507 del 02/07/2018 con il quale si dispone l'assunzione a bilancio E.F. 2018 del finanziamento del progetto 10.2.5A-FSE PON-SI-2018-300 di € 29.971,50;

VISTO il bando per la selezione del personale amministrativo prot. n. 2300 del 20/03/2019;

ACCERTATA la presenza delle istanze presentate dagli assistenti amministrativi interessati:

VISTO il decreto di nomina della commissione esaminatrice delle istanze pervenute prot. n. 2691 del 29/03/2019;

VALUTATI i criteri di reclutamento previsti nel bando;

VISTO il verbale della Commissione, prot. 2723 del 01/04/2019 relativo all'esame delle istanze pervenute;

CONSIDERATE le disponibilità del personale amministrativo;



Nomina

Nella qualifica di personale amministrativo la sig. FARULLA PAOLO MARCELLO nato il 26/02/1989 a CALTANISSETTA ,titolare del codice fiscale FRLPMR89B26B429G, per l'attuazione del **PROGETTO 10.2.5A – FSEPON-SI-2018-300 CUP I55B18000120007** A.S. 2018/2019 per un totale di ore ore **20** (venti)

Il Personale amministrativo ha come compito essenziale quello di :

- predisporre le nomine e i contratti di prestazione d'opera occasionale con i diversi attori coinvolti dal progetto (interni ed esterni);
- predisporre, per quanto di competenza, ed archivia tutta la documentazione della gestione del piano;
- organizza i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A;
- provvede alla scrittura di convenzioni ed incarichi, conserva tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio finanziario del piano;
- cura le procedure di acquisto del materiale di consumo per i fondi FSE secondo le tipologie di intervento
- supporto ai tutor, Dirigente Scolastico e DSGA per l'inserimento dei dati e caricamento dei documenti sulla Piattaforma.

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL/comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, e debitamente apposta sul registro firma, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprenderà tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Per accettazione

Il Dirigente Scolastico

Caterina AMATO